

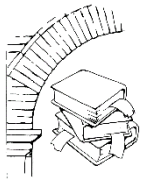


**ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2  
FOSCOLO CIABATTI S. ERMINIO**

**Sede legale : Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA**

**Tel.: Segreteria 075/5724612 –Fax 075/5723061**

e-mail [pgic862006@istruzione.it](mailto:pgic862006@istruzione.it)-codice meccanografico: PGIC862006 codice fiscale: 94152450543



Circ. n. 19

Perugia, 27/09/2017

Ai Genitori degli alunni  
Scuola Primaria  
Scuola Secondaria di I° Grado  
I.C.Perugia 2

Gent.mo genitore/tutore dell'alunno/a frequentante, dall' 11 settembre 2017, le nostre **Scuole Primarie e Secondaria di I° Grado**, Le comunichiamo quanto predisposto dal MIUR con circolare n. 1622 del 16.08.2017 in applicazione della Legge n119/2017 del 31/07/2017:

Alunni scuola primaria e secondaria di I° grado già frequentanti e neoiscritti:

**entro il 31 ottobre** i genitori devono **improrogabilmente** presentare alla sede dell'I.C. Perugia 2, via Pinturicchio n. 64 - la documentazione vaccinale (ad es.: **attestazione delle vaccinazioni effettuate ricevuta dall'ASL competente** - o certificato vaccinale ugualmente rilasciato dall'ASL competente o copia del libretto vaccinale vidimato dall'ASL).

**In alternativa, è possibile** presentare una dichiarazione sostitutiva, secondo il modello scaricabile dal nostro sito internet [www.istitutocomprensivoperugia2.it](http://www.istitutocomprensivoperugia2.it) e successivamente **entro il 10 marzo 2018** presentare la documentazione vaccinale d'obbligo. Ancora, con riferimento all'art. 3, commi 1 e l-bis, potrà essere prodotta copia di formale richiesta di vaccinazione alla ASL territorialmente competente; detta vaccinazione dovrà essere effettuata entro la fine dell'anno scolastico di cui trattasi. La presentazione della richiesta può essere eventualmente dichiarata, in alternativa, avvalendosi dello stesso modello di dichiarazione sostitutiva (allegato 1).

**Si informa che la suddetta documentazione potrà essere consegnata presso gli uffici della Segreteria Scolastica, in Via Pinturicchio n. 64 – dalle 08,00 alle 09,00 – dalle 12,30 alle 13,30 dal lunedì al venerdì e il mercoledì pomeriggio dalle 14,30 alle 17,30;**

**in alternativa, sarà possibile, dopo averne eseguito la scansione, inviare la documentazione o la dichiarazione sostitutiva, debitamente firmata, al seguente indirizzo di posta elettronica: [pgic862006@istruzione.it](mailto:pgic862006@istruzione.it) la comunicazione dovrà avere per oggetto “Documentazione vaccinale dell'alunno (nome-cognome, classe, sezione, scuola)”**

Pertanto, si richiede di provvedere nei tempi e nei modi indicati agli adempimenti di legge.

**N.B. Qualora la certificazione fosse già stata consegnata in segreteria, si prega di non tener conto della presente comunicazione.**

Cordiali saluti

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Giovanni Jacopo Tofanetti*

SI PREGA DI RESTITUIRE FIRMATO ALLA DOCENTE REFERENTE DI CLASSE

Il sottoscritto.....genitore dell'alunno/a  
.....frequentante la classe.....della  
scuola.....dichiara di aver letto la comunicazione relativa alla richiesta di  
presentazione della documentazione vaccinale come da Cir. MIUR n. 1622 del 16/07/2017, in  
applicazione della Legge n119/2017 del 31/07/2017.

Perugia .....

In Fede

-----