

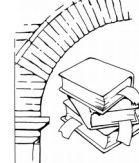


ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2
FOSCOLO CIABATTI S. ERMINIO

Sede legale : Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA

Tel.: Segreteria 075/5724612 - Fax 075/5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - codice meccanografico: PGIC862006 C.F. 94152450543



Perugia, 14 settembre 2017

Circolare n.

A TUTTI I DOCENTI
SCUOLA DELL'INFANZIA
SCUOLA PRIMARIA

Oggetto: Attribuzione incarichi funzioni strumentali

Facendo seguito a quanto deliberato nella seduta del Collegio dei docenti del 5 settembre 2017, si trasmettono le aree di intervento individuate per le Funzioni Strumentali al PTOF (Allegato A) ed il modulo (allegato B) da compilare per la richiesta dell'attribuzione delle stesse.

Le domande per la copertura degli incarichi dovranno essere inoltrate allo scrivente **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 settembre c.a.** corredate da curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato.

L'attribuzione formale dell'incarico avverrà nella seduta del Collegio Docenti del 27 settembre 2017.

Si raccomanda a tutto il personale docente interessato di rispettare i tempi previsti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. G. J. Tofanetti

FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF a.s. 2017/2018

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE AREE

Ogni Funzione Strumentale sarà assegnata a 2 docenti (1 infanzia / primaria – 1 secondaria)

AREA 1: PARI OPPORTUNITÀ

- A. Integrazione alunni stranieri/interventi per studenti Scuola Infanzia, Primaria e secondaria:
- Elaborazione e coordinamento progetti per l'accoglienza, l'integrazione e l'alfabetizzazione di alunni stranieri;
 - Coordinamento progetto di Istituto per Recupero e Potenziamento.
 - Coordinamento Progetto Interculturale in rete.
- B. Integrazione alunni diversamente abili e in situazione di svantaggio:
- *Coordinamento docenti gruppo H e gruppo interistituzionale; referente con Enti del Territorio.*
 - *Coordinamento G.L.I.*
 - *Cura/gestione della documentazione relativa agli alunni BES (Disabili, DSA, ADHD, DOP, DC, alunni stranieri, ecc.)*
 - *Elaborazione e gestione del P.A.I. (Piano Annuale per l'Inclusività)*

AREA 2: CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

Funzione strumentale formata da 2 docenti che prevede:

- Organizzazione e gestione degli incontri con le scuole da cui provengono gli allievi che si iscrivono entro la fine gennaio al primo anno della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado.
- Organizzazione e gestione degli incontri con le scuole superiori a cui gli studenti della Secondaria di Primo Grado dovranno iscriversi entro il mese di gennaio;
- Organizzazione giornata dell'Orientamento classi terze secondaria di primo grado;
- Organizzazione Open Day e incontri con i genitori per la presentazione della proposta formativa della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado.
- Predisposizione materiale pubblicitario degli Open Day;
- Organizzazione iniziative "Studente per un giorno";
- Organizzazione attività didattiche in continuità tra le classi terminali e iniziali di ogni ciclo scolastico.

AREA 3: INNOVAZIONE DIDATTICO-METODOLOGICA

Funzione strumentale formata da 2 docenti che prevede:

- Organizzazione e coordinamento lavori dipartimentali finalizzati alla progettazione delle Unità di Apprendimento per competenze comprensive delle Rubriche Valutative;
- Supervisione alla realizzazione e valutazione delle Unità di Apprendimento progettate;
- Coordinamento, supervisione e valutazione di sperimentazioni inerenti metodologie didattiche innovative (es.Cooperative learning, Flipped Classroom, ecc.)

- Coordinamento e supervisione e valutazione di iniziative sperimentali collegate all'attuazione del Piano Nazionale Scuola Digitale (utilizzo degli strumenti digitali finalizzati alla didattica)
- Organizzazione/gestione/comunicazione di iniziative formative inerenti la didattica per competenze e l'innovazione tecnologica.

AREA 4: GESTIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA (PTOF)

Funzione strumentale formata da 2 docenti:

- Revisione PTOF
- Monitoraggio PTOF (verifica e tabulazione dati – autovalutazione di Istituto)
- Riduzione grafica PTOF e POFFINO.
- Partecipazione agli Open Day per la presentazione dell'Offerta formativa della scuola.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO PERUGIA 2

OGGETTO: RICHIESTA ATTRIBUZIONE DI FUNZIONE- STRUMENTALE PER L'ANNO
SCOLASTICO 2017/2018.

Il/La sottoscritto/a _____, docente di
scuola dell'infanzia Primaria Secondaria di Primo Grado ,
in servizio presso questo istituto nella sede di _____,

CHIEDE

L'attribuzione della seguente Funzione Strumentale al POF:

- AREA 1: Pari opportunità
- AREA 2: Continuità e orientamento
- AREA 3: Innovazione didattico-metodologica
- AREA 4: Gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

A tal fine dichiara:

- di essere di ruolo o, se non di ruolo, di avere un incarico annuale in questo Istituto da almeno un anno;
- di essere disponibile a ricoprire l'incarico anche in orario aggiuntivo e nel giorno libero;
- di essere disponibile a partecipare ad iniziative di formazione relative all'attività di propria competenza;
- di possedere buone conoscenze informatiche anche non certificate;
- di aver partecipato alle seguenti iniziative di formazione, attinenti alla funzione richiesta:

- di aver partecipato alle seguenti altre iniziative di formazione

di aver svolto i seguenti incarichi, con particolare riferimento a quelli più attinenti alla funzione richiesta:

che tutta la documentazione relativa a corsi di aggiornamento, titoli culturali ed esperienze dichiarate sono in proprio possesso.

_____ , _____

luogo

data

firma