



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## ISTITUTO COMPRESIVO PERUGIA 2

FOSCOLO - MONTESSORI - S. ERMINIO

Via Pinturicchio, 64 - 06122 PERUGIA - Tel. 075 5724612 - Fax 075 5723061

e-mail: pgic862006@istruzione.it - pec: pgic862006@pec.istruzione.it

Cod. mecc.: PGIC862006 C.F. 94152450543

Circ. n. 237

- AI DOCENTI
- AI GENITORI
- AL PERSONALE ATA
- Scuola Secondaria 1° Gr. "FOSCOLO"

Perugia, 9 aprile 2018

### Oggetto: Incontro Scuola-Famiglia: colloqui pomeridiani di Dicembre - Scuola Foscolo

Si comunica l'incontro Scuola-Famiglia del secondo quadrimestre si svolgerà secondo il seguente calendario:

**Giovedì 19 aprile - ore 16.00/18.30 - Classi prime e seconde**

**Giovedì 26 aprile - ore 16.00/18.00 - Classi terze**

Come già per i colloqui mattutini, anche la **prenotazione** di quelli pomeridiani andrà effettuata **utilizzando il registro elettronico** Classeviva, secondo le istruzioni riportate di seguito:

#### ISTRUZIONI PER LA PRENOTAZIONE DEI COLLOQUI POMERIDIANI

1. Accedere al registro elettronico Classeviva con le credenziali "genitore"
2. Selezionare la voce "PRENOTA COLLOQUIO CON DOCENTE"
3. Selezionare l'icona "COLLOQUI GENERALI" in alto a destra
4. Cliccare sul tasto "NUOVO APPUNTAMENTO"
5. Selezionare dall'elenco il nome del docente con cui si vuole effettuare il colloquio
6. Selezionare l'orario in cui si vuole svolgere il colloquio e cliccare su OK
7. Ripetere i punti da 4 a 6 per ogni docente con cui si vuole prenotare un colloquio

Si prega di cancellare la propria prenotazione nel caso in cui si risultasse impossibilitati ad andare, così da facilitare le prenotazioni di altri genitori.

Le persone che non effettueranno la prenotazione online, potranno essere ricevute esclusivamente in coda agli appuntamenti fissati e solo nel caso in cui il docente abbia una disponibilità oraria residua.

Il Dirigente Scolastico

*prof. Giovanni Jacopo Tofanetti*

Firmato digitalmente da GIOVANNI JACOPO TOFANETTI